****

**ミツバチサミット2019**

**ビジネスフェア会場プレゼンステージ使用申込書**

**１）ご案内** ビジネスフェア会場にプレゼンテーションができる特設ステージを設置します。自社の紹介や商品の宣伝など行っていただけます。プレゼンテーションや映像上映も可能です。ぜひご利用ください。

**２）設備機材**

・モニター（あるいはスクリーンとプロジェクター／調整中）

・客席　イス30脚

・音響設備（マイク・スピーカー）

・説明用パネル1台

・テーブル1脚

※パソコンなどは各自ご準備ください。

**３）使用可能時間** 最大1時間／1日合計（連続である必要はありません。短時間×複数回もOK）

**４）ご利用方法** 別紙“申込書”をお送りください（〆切：10月30日）

お申込みいただいた内容にもとづき、実行委員会がタイムテーブルを作成します。

ご担当の時間になりましたら、各自PCの接続などしてご利用ください。

音響設備の操作などご自身でお願いします。

時間厳守でお願いします。

担当者の常駐はいたしませんので、ご了承ください。

**５）ご利用料金** 協賛いただいている企業団体：　1,000円／１日（最大１時間）×日数

協賛なしの企業団体：　**10,000円＋**1,000円／１日（最大１時間）×日数

**６）お申込み窓口**

ミツバチサミット実行委員会事務局

E-mail：office@bee-summit.jp

Tel：080-2580-3443　Fax：029-307-8339

**７）振込先** ＜記号番号での振込＞　ゆうちょ銀行から

郵便総合口座： 10670 - 53429321

口座名：ミツバチサミット実行委員会

＜店名での振込＞　他の銀行から

銀行名：ゆうちょ銀行（金融機関コード：9900）

店名（カナ）：〇六八（ゼロロクハチ）　店番：068

預金種目：普通預金　口座番号：5342932

カナ氏名（受取人名）：ミツバチサミットジッコウイインカイ

受付番号

**ミツバチサミット2019　プレゼンステージ使用申込書**

申し込み日　 年　　　　月　　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名・会社名 |  |
| 部署名 |  |
| ご担当者氏名 |  |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 | Tel　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX |
| メールアドレス |  |
| **当日連絡先** | お名前　　　　　　　　　　　　　　　携帯番号 |
| 必要書類 | □見積書　□請求書　□領収書　（必要書類にチェックして下さい。）  領収書のお名前 |

**1.ご利用時間**  ご希望の日の料金欄の**□**にチェックしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ご希望日 | ご利用時間（最大１時間／日） | ご利用料金 |
| 13日（金） | 分×　　　　　　回 | * 1,000円 |
| 14日（土） | 分×　　　　　　回 | * 1,000円 |
| 15日（日） | 分×　　　　　　回 | * 1,000円 |
| 協賛 ※ | | * あり　無料 * なし10,000円 |
| 合計金額 | | 円 |

※すでに協賛頂いている場合はプラス料金はありません。

協賛なし（ステージ利用のみ）の場合、＋10,000円となります。

**2.プレゼン方法**

**□** **A.**プレゼンターによるプレゼン **□ B.** 映像上映

**3.内容**（簡単に内容をお書きください。例：商品の宣伝、研究紹介など、）

|  |
| --- |
|  |

合計金額　　　￥　　　　　　　　　　　　 お振込予定日　　　　　月　　　　日